



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 53 имени 96-й танковой бригады
Челябинского комсомола г. Челябинска»

Россия, 454091, г. Челябинск, ул. Овчинникова, 4 тел. (факс) 268-26-98, E-mail: chelscool53@mail.ru
ИНН 7451086638; КПП 745101001; ОГРН 1027402932402



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ СОШ № 53 г. Челябинска
Л. А. Вичканова
«01» сентября 2022 г.

**План мероприятий («дорожная карта»)
по созданию и функционированию центра детских инициатив
в МАОУ СОШ № 53 г. Челябинска»**

№п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок /отметка о выполнении
1. Подготовка нормативно-правовой базы				
1.1.	Поиск дизайн-проекта и проекта зонирования Центра детских инициатив на базе МАОУ «СОШ № 53 г. Челябинска»	Советник директора по воспитанию	Подготовлен макет – дизайн пространства для ЦДИ	До 20.10.2022
1.2.	Издание приказа о создании Центра ДИ (утверждение Положения О деятельности Центра Детских Инициатив; назначение руководителя Центра Детских инициатив; разработка и утверждение должностной инструкции руководителя Центра Детских инициатив)	Заместитель директора по ВР	Приказы, локальные акты ОО	До 15.11.2022
1.3.	Проведение открытого голосования за лучшее название Центра ДИ	Советник по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	*	1.12.2022 – 10.03.2023
1.4.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социкультурных мероприятий в Центре детских инициатив	Заместитель директора по воспитательной работе Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО	Календарный план воспитательной работы на 2022/2023 учебный год	1.09 – 10.09.2022

1.5.	Организация набора детей, занимающихся по плану Центра ДИ	Советник по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Сформированный актив ученического самоуправления	1.09 – 1.10.1 2022 г.
2. Финансово-хозяйственная деятельность				
2.1.	Ремонтные работы в кабинете	Директор ОО	По согласованию	*
2.2.	Формирование перечня необходимой мебели для оснащения Центра	Заместитель директора по АХЧ		
2.3.	Оснащение необходимого Оборудования для функционирования ЦДИ	Заместитель директора по воспитательной работе Советник по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями		
3. Кадровое обеспечение				
3.1	Привлечение педагогов к работе Центра детских инициатив согласно Плану мероприятий	Заместитель директора по воспитательной работе	Календарный план воспитательной работы для НОО, ООО, СОО	В течении и 2022/2023 учебного года
3.2	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра	Советник по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями		
4. Информационное сопровождение				
4.1	Информация о работе Центра на сайте школы, в социальных мессенджерах, в электронном журнале.	Заместитель директора по ВР Советник по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Ответственный за ведение сайта	новости, статьи, фотоотчет	В течение учебного года