

## СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом  
МАОУ «СОШ № 53 г. Челябинска»  
(протокол от «08» 04 202 г. №6

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ № 53  
Челябинска»  
/ Д. А. Вичканова  
«08» 04 2023 г.



### Положение о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием для обучающихся МАОУ «СОШ № 53 г. Челябинска»

#### 1. Общие положения:

1.1. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием организуется для обучающихся с 7 до 17 лет.

1.2. Летний оздоровительный лагерь создается в целях сохранения и укрепления здоровья детей, организации их досуга в период летних каникул.

1.3. Летний оздоровительный лагерь учащихся с дневным пребыванием организуется в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2021 г. № 273 - ФЗ
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ;
- Постановлением правительства РФ «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (с изменениями и дополнениями)
- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52887-2018 "Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления" (утв. и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 июля 2018 г. N 444-ст)
- Нормативно-инструктивными и методическими документами регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период согласно письма Министерства образования и науки Челябинской области от 03.03.2021 г. № 2005;
- Приказами Комитета по делам образования города Челябинска «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период»;
- Локальными актами ОУ;
- Настоящим Положением.

#### 2. Основы деятельности. Порядок открытия и организации работы лагеря

2.1. Функционирование летнего оздоровительного лагеря определено задачами по созданию условий для:

- формирования и развития навыков здорового образа жизни;
- духовного, физического и творческого развития детей;
- профилактики и предупреждения асоциального поведения подростков, правонарушений.

2.2. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря,

исходя из основных принципов деятельности:

- гуманности;
- демократии;
- инициативы и самостоятельности;
- учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

2.3. В зависимости от социального заказа обучающихся и их родителей (законных представителей) в лагере могут быть скомплектованы профильные отряды по направлениям: спортивный, трудовой, экологический и др.

2.4. Летний оздоровительный лагерь обучающихся с дневным пребыванием открывается директором ОУ после согласования с Учредителем на основании акта приема лагеря и заявления родителей.

2.5. Лагерь комплектуется из числа обучающихся МАОУ «СОШ № 53 г. Челябинска», наполняемость определяется по согласованию с Учредителем с учетом:

- возраста и интересов обучающихся;
- социального заказа родителей;
- санитарно-гигиенических норм и правил техники безопасности;
- кадровых возможностей.

2.6. Продолжительность пребывания детей дней, количество смен устанавливается по согласованию с Учредителем в соответствии с финансированием. Лагерь работает в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.7. Прием обучающихся в летний оздоровительный лагерь осуществляется на основании заявления родителей на имя директора ОУ и допуска обучающихся медицинским работником.

2.8. Администрация ОУ в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с локальными актами ОУ и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

2.9. Родительская плата за летний оздоровительный лагерь и льготы устанавливаются ежегодно Учредителем. На период летней оздоровительной кампании оплата путевки в размере 100% производится за счёт средств городского бюджета.

2.10. На организацию досуга обучающихся (культпоходы, поездки и т.д.) составляются сметы в соответствии с досуговой программой лагеря, и взимается отдельная плата по согласованию с родителями на добровольной основе.

2.11. С родителями заключается договор на предоставление услуг по организации отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время на период с 1.06 по 27.06.2023 г. (включительно).

2.12. Отчисление обучающихся из лагеря производится приказом директора ОУ по заявлению родителей (законных представителей).

2.13. В лагере устанавливается следующий режим работы:

- в городском оздоровительном лагере дневного пребывания:
  - 08.00 – 08.35 - индивидуальный прием детей, начало работы лагеря;
  - 08.35 – 08.45 – утренняя зарядка;
  - 08.45 — 09.20 — завтрак;
  - 09.25 — 11.00 — оздоровительные мероприятия;
  - 11.00 — 13.00 — досуговые, развлекательные мероприятия, игры на свежем воздухе;
  - 13.00 — 13.20 — обед;
  - 13.20 — 14.00 — игры на свежем воздухе. подведение итогов дня
- в профильном лагере:
  - 08.30 – 08.45 - прием детей, начало работы лагеря;
  - 08.45 – 09.20 – зарядка, игры на свежем воздухе;
  - 09.20 – 09.40 – завтрак;
  - 09.40 — 09.50 — отрядный сбор;
  - 09.50 — 12.20 — отрядные дела, общелагерные мероприятия;
  - 12.20 — 13.20 — час спорта и здоровья;
  - 13.20 — 13.40 — обед;
  - 13.40 — 14.00 — отрядный сбор, подведение итогов дня, рефлексия.

### 3. Целями деятельности школьного лагеря являются:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- организация размещения детей и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

#### Школьный лагерь:

- осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, на развитие физической культуры и спорта детей, в том числе физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- организует размещение и питание детей в школьном лагере;
- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

### 4. Кадровый состав

3.1. Подбор кадров для летнего оздоровительного лагеря осуществляется ОУ совместно с органами здравоохранения, общественного питания и другими организациями.

3.2. Начальник и педагогический состав назначаются приказом директора из числа педагогических работников ОУ.

3.3. Для работы с детьми могут привлекаться по совместительству работники других организаций, если это необходимо для реализации задач лагеря и позволяют финансовые возможности.

3.4. Штатное расписание лагеря утверждается директором ОУ из расчета финансовых средств.

3.5. На штатные должности летнего оздоровительного лагеря назначаются или принимаются лица, достигшие 18 лет.

3.6. К работе в школьном лагере допускаются лица, у которых нет ограничений на работу с детьми по статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли обязательный предварительный и периодические медицинские осмотры, привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, имеют медицинские книжки и прошли профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию. К работе с детьми дополнительно предъявляются требования – подготовка, отвечающая требованиям профстандартов или квалификационных характеристик (при отсутствии действующих профстандартов).

3.7. При приеме на работу в школьный лагерь работники обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ознакомиться с настоящим положением, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

3.8. Начальник и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

#### **4. Права и обязанности работников лагеря**

4.1. Все работники лагеря обязаны соблюдать нормативные и распорядительные акты, регламентирующие деятельность летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием.

4.2. Основные обязанности начальника лагеря:

- общее руководство работой лагеря;
- обеспечение соблюдения работниками лагеря техники безопасности при проведении различных мероприятий и выполнении ими санитарно-гигиенического режима лагеря.

4.3. Начальник лагеря имеет право:

- присутствовать на занятиях воспитателей и педагогов дополнительного образования;
- давать оценку деятельности работников лагеря;
- издавать приказы, касающиеся деятельности лагеря.

4.4. Основные обязанности педагогических работников:

- реализация летней образовательно-оздоровительной программы школы в соответствии со своими функциональными обязанностями;
- организация плановых мероприятий;
- соблюдение интересов и защита прав детей.

4.5. Педагогические работники имеют право:

- свободно выбирать формы, методы, приемы воспитания и обучения, не противоречащие законодательству РФ;
- вносить предложения по совершенствованию воспитательного процесса, режима работы, работы с родителями.

#### **5. Права и обязанности воспитанников летнего лагеря:**

5.1. Воспитанники летнего лагеря имеют право:

- на прием в лагерь по заявлению родителей при наличии свободных мест;
- на безопасные условия пребывания;
- на свободное участие в запланированных мероприятиях, реализацию творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве;
- на прекращение посещения лагеря по заявлению родителей;
- на уважение своего человеческого достоинства, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не унижающих достоинства других людей.

5.2. Воспитанники обязаны:

- соблюдать дисциплину, режим работы лагеря, правила пожарной безопасности, личной гигиены;
- выполнять Правила поведения для воспитанников, данное Положение и другие локальные акты, регулирующие деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу лагеря;
- поддерживать чистоту и порядок в помещениях и на территории лагеря;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря;
- находиться в своем отряде в течение времени пребывания в лагере;
- не унижать честь, достоинство и права других воспитанников и работников лагеря и школы;
- незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма;

5.3. В случаях грубого нарушения воспитанником правил техники безопасности, настоящих правил он может быть отчислен из лагеря.

## **6. Права и обязанности родителей.**

6.1. Родители имеют право:

- выбирать для своего ребенка направленность отряда согласно возрастной группе;
- получать достоверную информацию о деятельности лагеря;
- представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке;
- оказывать помощь в организации работы лагеря.

6.2. Родители обязаны:

- своевременно вносить плату посещение детьми культурно-массовых, оздоровительных мероприятий;
- следить за своевременным приходом детей в лагерь;
- обеспечить ребенка головным убором, одеждой, обувью по погоде;
- информировать воспитателя или начальника лагеря о причине отсутствия ребенка в лагере заблаговременно (не менее чем за 30 минут до начала работы лагеря);
- заранее информировать воспитателя или начальника лагеря в письменном виде о планируемом отсутствии ребенка в лагере по семейным обстоятельствам;
- проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил проведения в общественных местах.

## **7. Охрана жизни и здоровья детей в летнем оздоровительном лагере**

7.1. Начальник лагеря и персонал несет ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

7.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

7.3. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на руководителя образовательного учреждения и начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

7.4. Все помещения лагеря обеспечиваются средствами пожаротушения, организация походов и экскурсий проводится в соответствии с Инструкцией по организации и проведению походов и экскурсий.