

РАССМОТРЕНО  
Совет МБОУ «СОШ № 53  
г. Челябинска»  
Протокол № 1  
от 29.08.2016 г.

ПРИНЯТО  
Решение Педагогического  
совета  
МБОУ «СОШ № 53  
г. Челябинска»  
Протокол № 1  
От 29.08.2016

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ № 53  
г. Челябинска»  
 В.В. Дяченко  
Приказ № 132 от 30.08.2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости**  
**и промежуточной аттестации учащихся 2-11-х классов**  
**МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся 2-11-х классов (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.58);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;

1.1.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» (далее – Учреждение):

- Уставом МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска»;
- общеобразовательными программами основного общего, среднего общего образования;
- Положением о педагогическом совете;
- Положением о системе оценивания учебных достижений и компетенций учащихся в МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска»;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска»;
- Положением об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ в МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска»;

- Положением о внутреннем мониторинге в МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска»;
  - Положением о формах обучения в МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска»;
  - Положением об индивидуальном учебном плане МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска»;
- 1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся 2-11-х классов в МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска», их перевод в следующий класс по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).
- 1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутреннего мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы соответствующего уровня общего образования.
- 1.4. Образовательные достижения учащихся 2-11-х классов подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором (ой) они обучаются.
- 1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска».
- 1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» о результатах деятельности МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска», отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".
- 1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.
- 1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся 2-11-х классов в МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» разрабатывается педагогическим советом, согласовывается с Управляющим советом и утверждается приказом директора МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска».
- 1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Текущий контроль успеваемости учащихся 2-11-х классов**

- 2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:
- определении степени освоения учащимися образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
  - коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
  - предупреждении неуспеваемости.
- 2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся 2-11-х классов в МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» проводится:
- поурочно, по темам;
  - по учебным четвертям и (или) полугодиям;
  - в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; зачетов; защиты проектов; и др.
- 2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:
- 2.3.1. поурочный и тематический контроль:

- определяется педагогами МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» самостоятельно с учетом требований федерального компонента государственного стандарта основного общего и среднего общего образования, индивидуальных особенностей учащихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.3.2. по учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – в 2-9-х классах по всем предметам учебного плана;

- по полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся 2–11-х классов осуществляется:

2.4.1. в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и безотметочно ("зачтено") по элективным курсам, факультативным занятиям, индивидуально-групповым занятиям;

2.4.3. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник учащегося;

2.4.4. за письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенном Положением о системе оценивания учебных достижений и компетенций учащихся в учреждении;

2.4.5. текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и (или) полугодических отметок;

2.4.6. проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.4.7. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть и (или) полугодие:

- учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть и (или) полугодие не выставляется. Текущий контроль указанных учащихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» и родителями (законными представителями) обучающихся;

- отметки учащихся за четверть и (или) полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого по темам и (или) поурочно, за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной (итоговой) аттестации;

2.4.8. с целью улучшения отметок за четверть и (или) полугодие в 2–9-х классах МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул.

### **3. Промежуточная аттестация учащихся**

3.1. Целью промежуточной аттестации учащихся является определение степени освоения ими учебного материала по всем пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска»:

3.2.1. в обязательном порядке проходят учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также учащиеся, осваивающие образовательные программы МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или дистанционное обучение с учетом особенностей и образовательных

потребностей конкретного учащегося;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) учащиеся основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) учащиеся среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация учащихся 2-11-х классов может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты индивидуального или группового проекта;
- иных формах, определяемых образовательными программами МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» и (или) индивидуальными учебными планами.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию и форма проведения определяется соответствующими учебными планами.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся:

3.5.1. промежуточная аттестация учащихся 2-11-х классов проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня;

3.5.2. учащиеся, осваивавшие общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме семейного образования и (или) самообразования допускаются к промежуточной аттестации на основании решения педагогического совета МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска», также на основании решения педагогического совета к промежуточной аттестации допускаются учащиеся, имеющие по итогам 1-3-ей четвертей не более 2-х неудовлетворительных отметок по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) с обязательной сдачей данного(ых) предмета(ов);

3.5.3. промежуточная аттестация учащихся в МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска», за 20 дней до ее проведения;
- по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом директора МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» с соблюдением режима конфиденциальности;

3.5.4. учащиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

3.5.5. обучающиеся имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету курсу, дисциплине (модулю), не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска», в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), формы и порядок ее проведения определенные в учебном плане и календарном учебном графике) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска», учебном кабинете, на официальном сайте МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска».

3.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (разд. 7).

3.8. Порядок использования результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других

организациях, осуществляющих образовательную деятельность в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим Положением МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска».

3.9. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» не предусмотрена.

#### **4. Результаты промежуточной аттестации учащихся**

4.1. Учащиеся 2-11-х классов, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Учащиеся 2-11-х классов, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам переводятся в следующий класс условно.

Уважительными причинами признаются:

- болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.3. Учащиеся 2-11-х классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

#### **5. Ликвидация академической задолженности учащимися**

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. учащиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни учащегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога;

5.1.2. учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска»;

5.1.3. МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» при организации и проведении промежуточной аттестации учащихся обязана:

- создать условия учащимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

5.1.4. родители (законные представители) учащихся, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования обязаны:

- создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности в

течение следующего учебного года;

5.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем соответствующего методического объединения учителей в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска»;

5.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

5.1.7. учащиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска».

5.2. Учащиеся, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска».

5.3. Учащиеся 2-11-х классов могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных академических задолженностей.

5.3. Мнение родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков (дней) и количество пропусков уроков (дней) по уважительной и неуважительной причине основанием для повторного обучения не являются.

## **6. Промежуточная аттестация экстернов**

6.1. Учащиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска».

6.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по соответствующей общеобразовательной программе.

6.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска».

6.5. МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» при условии

письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска».

6.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска».

6.7. Промежуточная аттестация экстерна в МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором МБОУ СОШ № 53 г. Челябинска» за 10 дней до ее проведения;

- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением;

- предметная комиссия утверждается приказом директора МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска».

6.8. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

6.9. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией лица в установленном законодательством РФ порядке.

6.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

6.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2. настоящего Положения.

6.12. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

6.13. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

## **7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить педагогического совета МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска», родительского комитета и администрации МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска».