

Состав приемной комиссии **по записи детей в 1-й класс**

Председатель комиссии: В.В. Дяченко, директор школы

Секретарь комиссии: А.Ю. Спиридонова, специалист по кадрам

Члены комиссии: Л.А. Драгунова, заместитель директора по УВР
начальных классов

Т.М. Шабалина, социальный педагог

Л.А. Шихова, медицинская сестра

В филиале:

Председатель комиссии: М.В. Резепина, руководитель филиала

Секретарь комиссии: З.Б. Клушева, делопроизводитель

Члены комиссии: С.А. Выдрина, заместитель директора по УВР

Т.В. Бабушкина, социальный педагог

3. Установить сроки приема документов:

- для детей, проживающих на закрепленной территории с 01.02.2017
по 30.06.2017 г. (в

случае подачи заявления после 30.06.2017 г. зачисление
производится на общих
основаниях).

- для детей, не проживающих на закреплённой территории с 01.07.2017
года при наличии
свободных мест.

4. Установить режим работы приемной комиссии:

Вторник, четверг с 14.00 ч. до 18.30 ч.

График работы приемной комиссии (февраль-июнь)

**1. Собеседование с директором школы
Дяченко Валентиной Васильевной**
-понедельник 16.00 ч. (кабинет директора 2 этаж)

2. Запись в 1-й класс

Вторник, четверг с 14.00 ч. до 18.30 ч.

Состав комиссии по разрешению конфликтных ситуаций.

1. Дяченко Валентина Васильевна, директор школы;
2. Галунчикова Оксана Алексеевна, заместитель
директора по ВР;

График работы по разрешению конфликтных ситуаций:

Пятница с 14.00-16.00

Необходимые документы

1. Заявление родителя (законного представителя) установленного образца;
2. Копия свидетельства о рождении, заверяемая по подлиннику в ОУ;
3. Копия паспорта одного из родителей (лиц их заменяющих), с указанием места жительства;
4. Документ, удостоверяющий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации, если ребенок является гражданином Российской Федерации;
5. Документ, удостоверяющий личность ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации;
- документ, подтверждающий законность пребывания (проживания) ребенка в Российской Федерации: вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо виза, либо миграционная карта, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации.
6. Медицинская карта (форма 026/у-2000) с сертификатом о прививках и наличием записи о возможности обучения в общеобразовательной школе, копия мед. полиса;
7. Справка о регистрации ребенка.

Информация для родителей

1. Планируемое количество мест- 50 количество 1-х классов:
-общеобразовательных 2 класса (по 25 человек)
2. Программа обучения «Школа России»
3. 1 класс классный руководитель **Дружкова Людмила Васильевна**
4. Нормативно-правовое приложение:
-лицензия
-свидетельство о Государственной регистрации -Устав;
Свидетельство о Государственной аккредитации -Положение о приемке, переводе, отчислении обучающихся -Памятки для родителей

Телефоны для справок: 268-68-18
268-26-98