



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 53 имени 96-й танковой бригады
Челябинского комсомола г. Челябинска»

Россия, 454091, г. Челябинск, ул. Овчинникова, 4 тел. (факс) 268-26-98, E-mail: chelscool53@mail.ru
ИНН 7451086638; КПП 745101001; ОГРН 1027402932402

ПРИКАЗ

08.05.2020 г.

№ 62

Об организации промежуточной
аттестации и о порядке окончания
2019-2020 учебного года

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Минпросвещения России от 08.04.2020 № ГД-161/04 «Об организации образовательного процесса», приказа от 26.03.2020 № 48 «О внесении изменений в ООП в 2019-2020 учебном году» и в связи с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завершить 2019-2020 учебный год в сроки, определенные календарными учебными графиками ООП начального общего, основного общего и среднего общего образования:
22.05.2020 в 1- 4 классах;
23.05.2020 в 9, 11 классах;
29.05.2020 в 5-8, 10 классах.
2. Организовать проведение промежуточной аттестации в 4-8,10 классах за 2019-2020 учебный год с использованием дистанционных технологий по предметам: русский язык, математика, используя возможности образовательной платформы **ЯКласс** и/или другие формы передачи контрольно-измерительных материалов. Форма проведения промежуточной аттестации – контрольная работа.
3. Внести изменение в процедуру промежуточной аттестации по остальным учебным предметам ШУП на 2019-2020 учебный год: результаты промежуточной аттестации выставить на основании достижений учеников - отметок текущего контроля, выполненных проектов, творческих работ и т.д. (за периоды, которые успели завершить до введения ограничительных мер по COVID-19);
4. Внести изменения в процедуру промежуточной аттестации по курсам внеурочной деятельности: результаты промежуточной аттестации выставить на основании достижений учеников - выполненных проектов, творческих работ, публичных выступлений, участия в конкурсах, предметных неделях, олимпиадах и т.д. (за периоды, которые успели завершить до введения ограничительных мер по COVID-19);
5. Утвердить сроки проведения промежуточной аттестации:
- 14.05.2020 по русскому языку, 15.05.2020 по математике. Резервные дни: 21.05.2020 – русский язык, 22.05.2020 – математика;

- с 18.05 -20.05.2020 по остальным предметам ШУП 2019-2020 учебного года, внеурочной деятельности

6. Учителям – предметникам внести коррективы в материалы для промежуточной аттестации с учетом условий обучения с помощью дистанционных технологий. Составить варианты контрольных работ для проведения промежуточной аттестации в основной период до 13.05.2020 и в дополнительные дни до 20.05.2020. Сдать протоколы промежуточной аттестации руководителям МО в срок до 26.05.2020.

7. Утвердить материалы промежуточной аттестации 13.05.2020 (русский язык), 14.05.2020 (математика), для резервного времени – 18.05.2020

8. Руководителям МО Паниной Ю.В., Черепановой, Е.В., организовать контроль над проведением промежуточной аттестации, результаты контроля отразить в виде информационной справки в срок до 29.05.2020.

9. Заместителям директора по УВР Пудеевой Е.А.(филиал), Драгуновой Л.А.(4 класс), Боковой Н.А. (5,6 классы), Мальцевой Л.А.(7,8,10 классы) сформировать сводный отчет по результатам промежуточной аттестации в виде аналитической справки в срок до 03.06.2020.

10. Выставить отметки за 4 четверть, 2 полугодие, и годовые по результатам освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования выставить в срок 20.05.2020 года.

11. Провести дистанционные педагогические советы по допуску к ГИА выпускников 9,11 классов 21.05.2020, по переводу обучающихся 1-8, 10 классов в срок 22.05.2020.

12. Заполнить электронный журнал по предмету в соответствии с «Положением об электронном журнале» в срок до 28.05.2020.

13. Провести 25.05.2020 праздник «Последнего звонка» для обучающихся 9 классов и выпускников 11 класса в форме онлайн мероприятия.

14. Классным руководителям:

14.1. Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, условиях и формах проведения промежуточной аттестации по русскому языку и математике в 4-8,10 классах.

14.2. Выставить отметки обучающимся в электронные дневники в срок для 2- 4 классов до 21.05.2020, для 9,11. классов до 20.05.2020, 5-8, 10 классов до 28.05.2020.

14.3. Провести дистанционный классный час по результатам учебного года:

- в 1- 4 классах- 22.05.2020;

- в 9,11 классах – 21.05.2020;

- в 5-8, 10 классах – 29.05.2020.

Предоставить скан-копию протокола классного часа заместителю директора по ВР Галунчиковой О.А., по филиалу Бабушкиной Т. В.

14.4. Провести инструктаж с обучающимися о мерах предотвращения распространения коронавирусной инфекции, правилах личной гигиены в период пандемии, ППД во время летних каникул.

14.5. Провести родительские собрания по итогам учебного года:

21.05.2020 в 1-4, 9,11 классах;

29.05.2020 в 5-8,10 классах.

Предоставить скан-копию протокола родительского собрания в учебную часть.

14.6. Заполнить личные дела обучающихся:

22.05.2020 9,11 классов с 9.00-11.00 , 1-4 классов с 15.00-17.00

26.05.2020 5-8,10 классов с 9.00-11.00.

Заполнение личных дел осуществить в помещениях школы, с соблюдением требований пребывания в общественном месте в период распространения пандемии коронавируса, при наличии средств индивидуальной защиты.

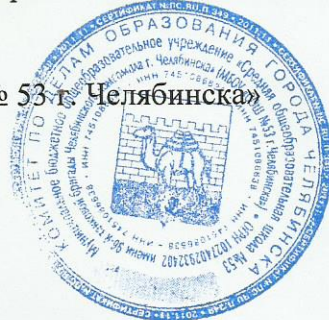
14.7. Сдать отчет по реализации программы воспитательной работы за 2019-2020 учебный год, в срок по 23.05.2020 заместителю директора по ВР Галунчиковой О.А., по филиалу Бабушкиной Т.В.

14.8. Организовать сбор учебников:

- в 1-4 классах 22.05.2020 с 17.00-18.00 час;
- в 9,11 классах в период выдачи аттестатов;
- в 5-8,10 классах в дни встреч с классными руководителями 27-28.08.2020 г
- для детей, выбывающих из образовательной организации в день выдачи личных дел. Родителям (законным представителям)

15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 53 г. Челябинска»



Л.А. Вичканова

Л.А. Вичканова

С приказом ознакомлены: